INTERNÁTNY PORIADOK

Vysokoškolský internát UNINIVA HOSTEL (ďalej len „Internát“) je účelovým zariadením, zabezpečujúcim ubytovanie najmä pre vysokoškolských študentov, no v rámci svojich voľných kapacít poskytuje ubytovanie aj pre širokú verejnosť. Internátny poriadok (ďalej len IP) záväzným spôsobom upravuje podmienky pobytu a správanie sa ubytovaných a návštevníkov internátu UNINOVA HOSTEL. Nadriadenými právnymi normami tohto IP sú zákony SR.

I. ČASŤ

Vymedzenie pojmov

1.1. Ubytovaní

Ubytovanými sa rozumejú všetky osoby, ktoré sú ubytované na internáte.

1.2. Ubytovacia časť

Ubytovacou časťou sa rozumie časť internátu, ktorá slúži na ubytovanie. Ubytovacia časť je vymedzená vrátnicou.

1.3. Areál

Areálom sa rozumie celé oplotené územie internátu, vrátane ubytovacej časti, všetkých nebytových priestorov, cestných aj peších komunikácií a zelených plôch.

1.4. Vedúci zamestnanec

Vedúcim zamestnancom je zamestnanec, ktorý v rámci internátu zodpovedá za zverený úsek podľa Organizačného poriadku internátu.

1.5. Priestupok

Priestupkom sa rozumie činnosť alebo skutok, ktorého sa dopustil ubytovaný na pôde internátu v rozpore so zákonmi SR, Zmluvou o ubytovaní a týmto Internátnym poriadkom alebo dobrými mravmi.

1.6. Postih

Postihom sa rozumie opatrenie, ktorým riaditeľ internátu reaguje na priestupok ubytovaného alebo návštevy. Postih môže mať formu ústneho dohovoru, udelenie pokuty (s termínom úhrady), dočasného zrušenia ubytovania do konca aktuálneho školského roku, trvalého zrušenia možnosti ubytovania, dočasného zákazu vstupu do ubytovacej časti na určenú dobu alebo trvalého zákazu vstupu do ubytovacej časti.

II. ČASŤ

Vstup do ubytovacej časti internátu UNINOVA HOSTEL

2.1. Ubytované osoby sú oprávnené na vstup do ubytovacej časti kedykoľvek bez časového obmedzenia (výnimkou z tohto pravidla je mimoriadna situácia, ktorú je oprávnený vyhlásiť riaditeľ internátu). Podmienkou vstupu do ubytovacej časti je buď to platný ubytovací preukaz (ďalej len UP), alebo potvrdenie o zaplatení. Na kontrolou a overenie platnosti UP a potvrdenia o zaplatení sú kedykoľvek oprávnení členovia Súkromnej bezpečnostnej služby (ďalej len SBS), ako aj všetci vedúci zamestnanci internátu (podľa Organizačného poriadku internátu). Za účelom overenia platnosti pobytu je ubytovaná osoba povinná na výzvu SBS alebo zamestnanca internátu tieto doklady predložiť.

2.2. Ubytovaní majú právo prijímať návštevy výlučne vo vyhradených priestoroch vestibulu pri recepcii internátu. Vstup návštev do ubytovacej časti (izby, chodby a spoločné priestory poschodí) je prísne zakázaný. Trvanie návštevy v priestoroch vestibulu nie je časovo obmedzené, pokiaľ návštevník nenarúša nočný pokoj a prevádzkový poriadok recepcie. Navštívená osoba preberá zodpovednosť za správanie sa návštevy. Členovia SBS, alebo vedúci zamestnanci internátu, sú oprávnení dočasne zakázať vstup neubytovaným osobám, ktoré sú agresívne, zjavne pod vplyvom alkoholu alebo omamných látok, alebo svojím správaním alebo vzhľadom vzbudzujú všeobecné pohoršenie.

2.3. Ubytovací preukaz je doklad, ktorým ubytovaný preukazuje skutočnosť, že je ubytovaný v internáte (platí pre študentov na daný akademický rok). Vlastník ubytovacieho preukazu je taktiež evidovaný v zozname ubytovaných, ktorý je k dispozícii služby konajúcej SBS za účelom dodatočného overenia oprávnenia pobytu. Doklad o zaplatení , teda termín, dokedy si ubytovaný predplatil ubytovanie, musí byť rovný alebo vyšší než aktuálny dátum kontroly. Ubytovací preukaz je neprenosný, tzn. legitimovať sa ním môže len držiteľ preukazu. Pri podozrení, že sa legitimovaná osoba preukazuje cudzím ubytovacím preukazom, môže kompetentná osoba (podľa bodu 2.1.tohto IP) vyžiadať preukázanie sa iným dokladom totožnosti. Legitimovaná osoba nie je povinná predložiť kompetentnej osobe iný doklad totožnosti, ale v tom prípade sa legitimovaná osoba považuje za neubytovanú osobu a môže jej byť zamedzený vstup alebo pobyt v ubytovacej časti. Zapožičanie ubytovacieho preukazu inej osobe je kvalifikované ako porušenie tohto IP.

III. ČASŤ

Práva ubytovaných

3.1. Ubytovaný má právo na samostatné lôžko s príslušenstvom, tzn. na lôžkoviny (paplón, vankúš, posteľná bielizeň). Ubytovaný má právo na pravidelnú výmenu posteľnej bielizne za poplatok.

3.2. Ubytovaný má právo na využívanie inventáru, ktorý je súčasťou izby. Inventár izby je určený inventárnym zoznamom. Inventárny zoznam je súčasťou tohto IP.

3.3. Ubytovaný má právo na pokojné užívanie prideleného lôžka a pridelenej izby, predovšetkým na oddych, štúdium a spánok. Ubytovaný má v ktoromkoľvek čase právo nahlásiť na tiesňové číslo : 02/4920 8033 (číslo pohotovostnej služby SBS) akúkoľvek činnosť, ktorá mu subjektívne znemožňuje pokojné užívanie prideleného lôžka a izby. Výnimkou z tohto práva sú činnosti, nevyhnutné pre riadny chod internátu, predovšetkým prevádzkové činnosti, opravy alebo rekonštrukcie.

3.4. Ubytovaný študent má právo na využívanie študovne nachádzajúcej sa v objekte internátu, ktorá je prístupná ubytovaným študentom v ktoromkoľvek čase.

3.5. Ubytovaný má právo na využívanie kuchynky, nachádzajúcej sa v bunkách internátu. Kuchynky sú prístupné všetkým ubytovaným v danej bunke v ktoromkoľvek čase.

3.6. Ubytovaný má právo na bezodkladnú údržbu a opravy nahlásených porúch v ubytovacom priestore v rámci technických, ekonomických a prevádzkových možností internátu. Výnimkou z tohto pravidla sú

poruchy, ktoré si vyžadujú rozsiahlejšiu a časovo náročnejšiu opravu. Poruchy je potrebné nahlásiť na vrátnici službukonajúcej SBS , ktorá ju bezodkladne zaeviduje do knihy závad.

3.7. Ubytovaný má právo na údržbu a primerané udržiavanie čistoty spoločných priestorov internátu mimo pridelených priestorov v ubytovacích bunkách. Porušovanie tohto práva iným ubytovaným, má ubytovaný právo nahlásiť na e-mailovú adresu : prevadzka@uninovahostel.sk

3.8. Ubytovaný má právo prijímať návštevy (v rámci ubytovaných osôb – iné ubytované osoby) vo svojej izbe po dohode so spolubývajúcim. Výnimkou z tohto práva je zákaz návštev, ktorý je oprávnený vyhlásiť riaditeľ internátu z hygienických, epidemických, havarijných alebo iných závažných dôvodov.

3.9. Ubytovaný má právo na preubytovanie:

a) bezplatne – ak izba ubytovaného prestane byť spôsobilá na ubytovanie (kvalifikovať izbu ako nespôsobilú na ubytovanie je kompetentný vedúci údržby ako aj ostatní vedúci zamestnanci internátu (podľa Organizačného poriadku internátu)

b) za poplatok – ak z vlastnej vôle a bez iného vplyvu požiada o pridelenie iného lôžka, alebo o výmenu lôžka s iným ubytovaným, a zaplatí manipulačný poplatok, pričom poplatok hradí ubytovaný, ktorý o výmenu požiada.

3.10. Ubytovaný má právo na podanie pripomienok, sťažností alebo návrhov, týkajúcich sa problematiky internátneho života (spravidla prostredníctvom e-mailu na: prevadzka@uninovahostel.sk). Ubytovaný má zároveň právo na odpoveď.

IV. ČASŤ

Povinnosti ubytovaných

4.1. Ubytovaný je povinný dodržiavať zákony SR, Zmluvu o ubytovaní, Internátny poriadok, ako aj ďalšie ustanovenia, týkajúce sa internátu (BOZP, PO). Ubytovaný je povinný riadiť sa uverejnenými pokynmi zamestnancov internátu (podľa Organizačného poriadku internátu)

4.2. Ubytovaný je povinný pri ubytovávaní dodržiavať pokyny vedúcich zamestnancov internátu (podľa Organizačného poriadku internátu). Ubytovaný je povinný ubytovať sa výlučne na pridelenej izbe.

4.3. Hygiena a poriadok (nevzťahuje sa na hotelovú časť)

Ubytovaný je povinný dodržiavať hygienické normy a udržiavať čistotu a poriadok v pridelených priestoroch, ako aj v ostatných priestoroch internátu. Ubytovaný (spravidla je postačujúce, ak po dohode dané povinnosti splní aspoň jeden ubytovaný z izby, resp. bunky) je povinný predovšetkým:

a) denne vynášať odpadky,

b) denne udržiavať poriadok na izbe,

c) denne upratovať a dezinfikovať spoločné hygienické zariadenia (umývadlá, v bunkách aj sprchy a WC),

d) raz do týždňa dôkladne poupratovať celú izbu, pozametať, poumývať podlahu, poutierať prach,

e) pred ohlásenou dezinsekciou a deratizáciou pripraviť izbu podľa pokynov zodpovedných pracovníkov internátu,

f) raz za 14 dní vymeniť posteľnú bielizeň.

4.4. Ubytovaný je povinný do troch pracovných dní po prevzatí pridelenej izby skontrolovať a nahlásiť všetky zistené poruchy a závady. Poruchy je potrebné nahlásiť na vrátnici službukonajúcej SBS , ktorý ju bezodkladne

zaeviduje do knihy závad. Ubytovaný je povinný akúkoľvek poruchu, ktorú zistí v priebehu ubytovania, okamžite nahlásiť na vrátnici službukonajúcej SBS , ktorý ju bezodkladne zaeviduje do knihy závad.

4.5. Ubytovaný je povinný kedykoľvek sprístupniť pridelenú izbu pracovníkom internátu za účelom vykonania údržby, opráv, kontroly inventára, technických revízií, dodržiavania hygienických predpisov a riadneho užívania ubytovacieho priestoru v zmysle Zmluvy o ubytovaní a IP, ako aj v iných mimoriadnych situáciách (napr. dezinsekcia, maľovanie a pod.). Vstup do izby ubytovaných vykonávajú poverení zamestnanci internátu.

4.6. Ubytovaný je povinný sa presťahovať na výzvu ubytovateľa z organizačných dôvodov.

4.7. Ubytovaný je povinný pred opustením izby vypnúť všetky elektrické spotrebiče, zastaviť vodu, uzatvoriť okná , vypnúť svetlá a uzamknúť vchodové dvere. Ubytovaný je povinný šetriť vodou a elektrickou energiou.

4.8. Ubytovaný je povinný zabezpečiť si dôkladnú úschovu cenností a peňazí. Ubytovaný je povinný počas zotrvania v izbe, v čase keď sa zbavuje bezprostredného dozoru a dispozície nad svojimi vecami (napríklad počas spánku, počas zotrvania v hygienických zariadeniach), primerane si zabezpečiť izbu pred odcudzením osobných vecí. Ubytovaný zverené kľúče nepožičiava inej osobe a nenecháva ich na voľne prístupných miestach.

4.9. Ubytovaný je povinný správať sa tak, aby nebolo poškodené dobré meno a občianska a ľudská dôstojnosť ostatných ubytovaných, návštevníkov a zamestnancov internátu, zachovávať pravidlá spolunažívania a aby svojím správaním nepohoršoval ostatných.

4.10 Ubytovaný je povinný v prípade porušenia IP alebo poškodenia inventáru internátu uhradiť sankciu alebo náhradu škody podľa prílohy tohto IP.

4.11. Strata ubytovacieho preukazu (platí pre študentov v danom akademickom roku) Ubytovaný je povinný bezodkladne nahlásiť stratu aj krádež ubytovacieho preukazu na vrátnici alebo na sekretariáte internátu počas pracovných hodín alebo mailom na : prevadzka@uninovahostel.sk

4.12 Ubytovacie zariadenie uchováva predmety, ktoré hostia zabudli alebo nechali v izbách, maximálne po dobu troch (3) týždňov od ich nájdenia/odchodu hosťa. Po uplynutí vyššie uvedenej lehoty troch (3) týždňov a v prípade, že si hosť zabudnuté veci nevyzdvihol, ani nekontaktoval ubytovacie zariadenie, ubytovacie zariadenie si vyhradzuje právo tieto predmety zlikvidovať. Ubytovacie zariadenie nezodpovedá za stav nájdených a uchovávaných vecí.

V. ČASŤ

Obmedzenia

5.1. Zapožičanie ubytovacieho preukazu (platí pre študentov v danom akademickom roku)

Ubytovaný nesmie zapožičať pridelený ubytovací prekaz alebo povolenie k pobytu neubytovanej osobe.

5.2. Ubytovaný nesmie falšovať ubytovací preukaz a potvrdenie o zaplatení.

5.3. Ubytovaný nesmie akýmkoľvek spôsobom poškodzovať majetok internátu.

5.4. Ubytovaný nesmie manipulovať s majetkom internátu, predovšetkým nesmie vynášať inventár z izieb, ani svojvoľne prestavovať alebo rozoberať nábytok v rámci izby.

5.5. Ubytovaný nesmie umiestňovať a skladovať odpadky na chodbe (ani dočasne) .

5.6. Ubytovaný nesmie umiestňovať ani skladovať sušiak na prádlo na chodbe. (na sušenie prádla je určená sušiareň umiestnená na druhom a treťom poschodí).

5.7. Ubytovaný nesmie umiestňovať ani skladovať potraviny alebo akékoľvek predmety na vonkajšej parapetnej doske (vonkajšia strana okna).

5.8. Ubytovaný nesmie vyhadzovať akékoľvek predmety z okien a balkónov.

5.9. Ubytovaný nesmie používať na izbách vlastné tepelné spotrebiče, predovšetkým variče, el. špirály, ohrievače.

5.10. Ubytovaný nesmie vykonávať činnosť, ktorá akýmkoľvek spôsobom ruší iných ubytovaných, predovšetkým vo večerných a nočných hodinách.

5.11. Ubytovaný nesmie v ubytovacej časti organizovať a zúčastňovať sa hromadných akcií, predovšetkým osláv, a pod., ktoré rušia ostatných ubytovaných.

5.12. Ubytovaný nesmie fajčiť v žiadnej časti internátu. (na fajčenie je vyhradený priestor pred budovou).

5.13. Ubytovaný nesmie prechovávať a užívať omamné a psychotropné látky v celom areáli internátu.

5.14. Ubytovaný nesmie v areáli internátu vykonávať neohlásenú podnikateľskú alebo inú komerčnú činnosť, ani pre takúto činnosť využívať pridelenú izbu ako sídlo alebo sklad.

5.15. Ubytovaný nesmie v areáli internátu prechovávať alebo držať akékoľvek strelné zbrane alebo bodné zbrane a iné život ohrozujúce predmety.

5.16. Ubytovaný nesmie v ubytovacej časti držať alebo chovať žiadne zvieratá, predovšetkým psy, mačky, plazy a hmyz. Po písomnej dohode so sekretariátom internátu a spolubývajúcimi, môže ubytovaný na izbe chovať akváriové rybky, alebo korytnačku.

5.17. Ubytovaný nesmie svojvoľne zasahovať do inštalácií akéhokoľvek druhu.

5.18. Ubytovaný nesmie manipulovať s otvoreným ohňom (sviečky, gril a pod.) v objektoch internátu.

5.19. Ubytovaný nesmie z bezpečnostných dôvodov vystúpiť na strešný priestor.

VI. ČASŤ

Sankcie za nedodržiavanie IP a cenník škôd

6.1. Sankcie za nedodržiavanie Internátneho poriadku a cenník škôd sa spravujú Prílohou č 2. (cenník škôd) a Prílohou č. 3 (nedodržovanie IP)

ČASŤ VII.

Prechodné a záverečné ustanovenia

7.1. Ubytovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.01.2026

7.2. Internátny poriadok možno v prípade potreby upraviť alebo pozmeniť písomnou formou.

Petra Valachovičová,
riaditeľka internátu

INVENTÁRNY ZOZNAM (príloha č.:1)

P.č.:	Názov	ks
1	Posteľ	2
2	Rošt	2
3	Matrac	2
4	Skriňa	2
5	Písací stôl	1
6	Úložný priestor	2
7	Nočný stolík	2
8	Polička	1
9	Stolička	2
10	Nočná lampa	2
11	Odpadkový kôš	1
12	Paplón	2
13	Vankúš	2
14	Obliečka na paplón	2
15	Obliečka na vankúš	2
16	Plachta	2
17	Froté chránič	2

Kuchynka, WC, Kúpelňa:

P.č.:	Názov	ks
1	Skrinka so zásuvkou	1
2	Skrinka dverová	1
3	Potravinová skrinka	1
4	Horná skrinka policová	1
5	Pracovná doska	1
6	Pracovný stôl	1
7	Vešiak na kabáty	1
8	Chladnička	1
9	Drez + drezová batéria	1
10	Indukčná varná doska	1
11	Neónové svietidlo	1
12	Odpadkový kôš	1
13	Zrkadlo s poličkou	1
14	Sprchová batéria s hadicou a hlavicou	1
15	Sprchové posuvné trojdielne dvere	1
16	Umývadlo + batéria	1
17	Vešiak na uterák	1
18	WC misa + WC doska	1
19	Držiak na toaletný papier	1
20	Držiak na kefu s kefou	1

INVENTÁRNY CENNÍK ŠKÔD (príloha č.:2)

P.č.:	Názov	Cena:
1	Paplón	40,00 €
2	Vankúš	25,00 €
3	Obliečka na paplón	15,00 €
4	Obliečka na vankúš	10,00 €
5	Plachta	10,00 €
6	Froté chránič	15,00 €
7	Nočná lampa	25,00 €
8	Lampa	30,00 €
9	Obraz	60,00 €
10	Stôl	180,00 €
11	Stolička	40,00 €
12	Polička	50,00 €
13	Skriňa	200,00 €
14	Skriňový zámok	20,00 €
15	Smetný kôš	25,00 €
16	Žalúzia	50,00 €
17	Okenná kľuka	30,00 €
18	Dvere	100,00 €
19	Kľučka	30,00 €
20	Batéria	30,00 €
21	Drez	50,00 €
22	Šuplík	40,00 €
23	Vešiak	10,00 €
24	Vešiaková stena	40,00 €
25	Dvojplatnička	160,00 €
26	Pracovný pult	100,00 €
27	Potravinová skriňa	150,00 €
28	Umývadlo	70,00 €
29	Batéria sprchová	40,00 €
30	Sprchová ružica	15,00 €
31	Sprchová hadica	15,00 €
32	Batéria	30,00 €
33	Sprchová zástena	70,00 €
34	Sprchová vanička	100,00 €
35	Zrkadlo	30,00 €
36	WC doska	20,00 €
37	WC misa	70,00 €
38	WC nádrž	50,00 €
39	Držiak s kefou	20,00 €

V prípade poškodenia akýchkoľvek iných predmetov ktoré nie sú uvedené v prílohe č.2 sa cena škody stanovuje na základe individuálneho posúdenia v závislosti od rozsahu škodovej udalosti.

SANKCIE ZA NEDODRŽIAVANIE IP (príloha č.:3)

P.č.:	Názov	Cena:
1	Strata alebo poškodenie kľúča 1ks	50,00€
2	Strata alebo poškodenie ubytovacieho preukazu	20,00€
3	Falšovanie ubytovacieho preukazu	100,00€
4	Fajčenie na izbách alebo v objekte budovy / osoba	50,00€
5	Rušenie nočného kľudu	50,00€
6	Manipulácia s otvoreným ohňom (Sviečky, svietniky, gril a pod.).	50,00€
7	Držanie nepovolených elektrických spotrebičov v ubytovacej časti /ks	50,00€
8	Skladovanie potravín alebo akýchkoľvek predmetov na vonkajšej parapetnej doske (vonkajšia strana okna).	20,00€
9	Skladovanie akýchkoľvek predmetov na spoločných chodbách (sušiaky, smeti, topánky a iné predmety v rozpore z PO, BOZP).	20,00€
10	Otvorenie bezpečnostnej skrinky s náhradnými kľúčmi	20,00€
11	Nedodržiavanie hygienických noriem (neporiadok, špina na izbách a v spoločných priestoroch). / osoba	50,00€

Porušenie ostatných nariadení tohto IP ktoré nie sú uvedené v prílohe č.1 sa budú sankciovať na základe individuálneho vyhodnotenia vedúcimi zamestnancami podľa organizačného poriadku internátu.